

Zarządzenie Nr 45/2020
Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy
z dnia 19 czerwca 2020 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do rozpatrzenia ofert złożonych w otwartym konkursie ofert pn:

- 1. „Dożywianie podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w formie posiłków jednodaniowych w okresie od 01.07.2020 r. do 30.09.2020 r.”**
- 2. „Przygotowanie i dowóz posiłków jednodaniowych dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w okresie od 01.07.2020 r. do 30.09.2020 r.”**
- 3. „Przygotowanie i dostarczenie posiłków jednodaniowych dla uczestników środowiskowych domów samopomocy w okresie od 01.07.2020 r do 30.09.2020 r.”**

Na podstawie art. 15 ust. 2a-2b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 j.t.), Uchwały Nr XVIII/417/19 Rady Miasta Bydgoszczy z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Miasta Bydgoszczy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2020, Zarządzenia Nr 40/2020 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy z dnia 02 czerwca 2020 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zadania z zakresu pomocy społecznej na 2020 rok, Zarządzenia Nr 41/2020 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy z dnia 02 czerwca 2020 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zadania z zakresu pomocy społecznej na 2020 rok, Zarządzenia Nr 42/2020 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy z dnia 02 czerwca 2020 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zadania z zakresu pomocy społecznej na 2020 rok,

zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję Konkursową do rozpatrzenia ofert składanych w otwartych konkursach ofert na realizację w roku 2020 zadań z zakresu pomocy społecznej w składzie:

- 1. Justyna Ratkowska - Przewodnicząca Komisji,*
- 2. Jolanta Malak - Zastępca Przewodniczącej Komisji,*
- 3. Karolina Demska- Członek Komisji,*
- 4. Katarzyna Siwiak - Członek Komisji,*
- 5. Marlena Plebańska - Kaczor - Członek Komisji, przedstawiciel zespołu ds. Wspierania Organizacji Pozarządowych.*

§ 2.1.Przed przystąpieniem Komisji Konkursowej do oceny ofert pod względem merytorycznym, oceny ofert pod względem formalnym na kartach oceny formalnej dokonają następujący członkowie Komisji:

- Jolanta Malak,
- Karolina Demska,
- Katarzyna Siwiak.

2. Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją jest organem opiniodawczym w zakresie oceny merytorycznej oraz wskazania wysokości dofinansowania ofert uczestniczących w postępowaniu konkursowym.

§ 3. Zadaniem Komisji jest:

1. Dokonanie oceny pod względem merytorycznym ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej w roku 2020.
2. Przedstawienie propozycji kwot dotacji dla podmiotów uczestniczących w konkursie.
3. Sporządzenie i przedłożenie Dyrektorowi MOPS w Bydgoszczy protokołu końcowego.

§ 4. 1. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny.

2. Członkowie Komisji wypełniają oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody na uczestnictwo w pracach Komisji oraz oświadczenie o bezstronności przy opiniowaniu ofert w stosunku do oferentów biorących udział w konkursie, zgodnie z załącznikiem do niniejszego Zarządzenia.
3. Pracami Komisji kieruje Przewodnicząca, a w przypadku jej nieobecności zastępca.
4. Termin i miejsce posiedzeń Komisji ustala Przewodnicząca Komisji. Każdy z członków Komisji jest o nich informowany telefonicznie, pisemnie lub e-mailem.
5. Komisja działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.
6. Komisja przystępuje do prac, gdy w posiedzeniu bierze udział przynajmniej 2/3 pełnego składu Komisji.
7. Komisja Konkursowa może żądać od oferentów dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Rozstrzygnięcia Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów.
9. W przypadku równego podziału głosów, głos rozstrzygający należy do Przewodniczącej, a w przypadku jej nieobecności – zastępcy Przewodniczącej.
10. Posiedzenie Komisji jest protokołowane.
11. Każdy z członków komisji ocenia wnioski indywidualnie biorąc pod uwagę kryteria określone w karcie oceny.
12. Skala punktacji kryteriów zawarta jest w ogłoszeniu o konkursie.
13. Po dokonaniu oceny ofert komisja wystawia średnią ocenę dla każdej z ofert na podstawie sumy punktów karty indywidualnej oceny oferty, której wzór określa ogłoszenie o konkursie.
14. Komisja sporządza listę rankingową ocenionych ofert z przypisaną im średnią oceną punktową.
15. Suma rekomendacji nie może przekroczyć kwoty budżetu określonego w ogłoszeniu o konkursie.
16. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Komisja może ustalić uzupełniający sposób oceny ofert w ramach kryteriów określonych w ogłoszeniu konkursowym.
17. Po zakończeniu prac Komisja przedstawia Dyrektorowi MOPS w Bydgoszczy protokół końcowy zawierający m.in.:
 - wykaz ofert rekomendowanych do realizacji w ramach ogłoszonego konkursu wraz z proponowaną wysokością dotacji,
 - wykaz ofert odrzuconych.
18. Protokół końcowy podpisują wszyscy członkowie Komisji.

§ 5. Przygotowanie treści ogłoszenia o wynikach konkursu oraz pisemne zawiadomienie uprawnionych podmiotów nastąpi po zatwierdzeniu przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy.

§ 6. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert zostanie podane do wiadomości publicznej, nastąpi po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Bydgoszczy

Renata Dębińska

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

Radca Prawny
Bydgoszcz, dnia 9.06.2019 r.
Przemysław Łętka
Bd-1156