

Załącznik
do Zarządzenia Nr 26/2013
z dnia 22.04.2013 r.

PROCEDURA SEGREGOWANIA ODPADÓW W MIEJSKIM OŚRODKU POMOCY SPOŁECZNEJ

§ 1

Segregacja śmieci w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej jest obowiązkiem każdego pracownika na swoim stanowisku pracy .

§ 2

W każdym pomieszczeniu w którym znajdują się stanowiska pracy, zostaną ustawione dwa pojemniki o których mowa w § 3 pkt 1 – 2.

§ 3

Segregacji podlegają śmieci w następujących grupach rodzajowych :

1. zbierane w jeden pojemnik na swoim stanowisku pracy (papier i tektura, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe)
2. pozostałe śmieci traktowane jako odpady mieszane, zbierane do oddzielnego pojemnika na swoim stanowisku pracy
3. przekazywane pracownikowi gospodarczemu (metale)
4. odpady wielkogabarytowe segregowane przez pracownika gospodarczego
5. odpady zielone zbierane przez pracownika gospodarczego.

§ 4

Dodatkowo, uwzględniając gabaryty odpadów, dla ułatwienia segregacji w jednym miejscu (np. na korytarzu) w każdym budynku zostaną ustawione oddzielne oznaczone pojemniki do:

1. papieru, tektury, tworzyw sztucznych
2. szkła.